

## VERKOOPVOORWAARDEN CENSOR TRAININGEN

### **Aanmelding**

Aanmeldingen dienen schriftelijk te geschieden door middel van het versturen of faxen van een volledig ingevuld aanmeldingsformulier. Telefonische aanmeldingen dienen alsnog via een aanmeldingsformulier schriftelijk bevestigd te worden. Een e-mail aanmelding zal worden gezien als een volledige aanmelding zoals verwacht mag worden via de regulieren inschrijfformulieren.

De deelnemer ontvangt uiterlijk 5 werkdagen na ontvangst van de inschrijving een ontvangstbevestiging. De deelnemer ontvangt uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de training een deelname bevestiging met trainingsdata, tijden, plaats van training en een routebeschrijving.

Bij incompany trainingen ontvangt de opdrachtgever uiterlijk 5 dagen na akkoord de opdrachtbevestiging.

### **Facturering en betaling**

Facturering vindt plaats voorafgaand aan de training. Het verschuldigde bedrag dient binnen 14 werkdagen na uitvoering van de training betaald te worden. Alle kosten, ontstaan door wanbetaling, zijn voor rekening van de aanmelder.

De betalingstermijn is 14 dagen. Betaling geschiedt door overmaking van het verschuldigde bedrag op het bankrekeningnummer van Censor Trainingen.

Censor Trainingen is bevoegd bij uitblijven van betaling door de betalingsplichtige de deelnemer de toegang tot de bijeenkomsten en de examen/tentamens te ontzeggen en de relatie met de deelnemer/betalingsplichtige op te zeggen.

### **Annulering**

Trainingen kunnen tot 10 werkdagen voor aanvang kosteloos worden geannuleerd. Dit geldt niet bij trainingen die reeds binnen 10 werkdagen aanvangen. Bij annulering binnen 10 werkdagen voor aanvang van de training is het gehele factuurbedrag verschuldigd. Het is bij verhindering van het volgen van de training toegestaan één plaatsvervanger af te vaardigen, mits deze een soortgelijke functie uitoefent als de afgemelde deelnemer en de wijziging vooraf aan Censor Trainingen wordt gemeld.

Verzuim van een bijeenkomst door een deelnemer geeft geen recht op restitutie van een gedeelte of het gehele factuurbedrag.

Bij incompany trainingen blijft bij annulering het gehele factuurbedrag verschuldigd. In overleg zijn de trainingsdata te wijzigen. Bij herhaaldelijke verhindering binnen 3 dagen voor een trainingsdata kan Censor Trainingen het verschuldigde bedrag opeisen van de vooraf geplande data.

### **Verhindering**

Censor zal al het redelijke in het werk stellen om de cursussen doorgang te doen vinden. Echter, Censor behoudt zich het recht voor bij onvoldoende deelname, dan wel ziekte van de docent of anderszins een training niet door te laten gaan. Bij overbezetting zal, in overleg met de aanmelder/deelnemer(s), een andere datum voor de training worden vastgesteld. Censor zal echter niet aansprakelijk zijn als de trainingen, om redenen buiten haar invloedssfeer, niet kunnen plaatsvinden.

### **Aansprakelijkheid**

Wij zijn nimmer aansprakelijk voor betaling van enigerlei schadevergoeding aan opdrachtgever en anderen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld onzerzijds (door degene die ons voor aansprakelijk houdt met de middelen rechtens aan te tonen).

Met name zijn wij niet aansprakelijk voor gevolg- en bedrijfsschade, direct of indirecte schade hoe ook genaamd, winstderving en stilstandschade daaronder begrepen, gelden door opdrachtgever diens ondergeschikten en bij of door hem te werk gestelde of door derden.

De opdrachtgever is gehouden ons te vrijwaren voor alle aanspraken die derden terzake van de uitvoering van de overeenkomst tegen ons mochten doen gelden, voorzover de wet er zich niet tegen verzet dat de desbetreffende schade en kosten voor rekening van de opdrachtgever komen.

### **Geheimhouding**

Onze deelnemersregistratie wordt behandeld met inachtneming van de wettelijke privacy regels.

Bij incompany trainingen worden verkregen gegevens vertrouwelijk behandeld door Censor Trainingen.

### **Auteursrecht**

Al het trainingsmateriaal en de aanvullende documentatie is auteursrechtelijk beschermd en mag dientengevolge niet in enigerlei vorm worden vermenigvuldigd zonder uitdrukkelijke toestemming van de auteur(s).

### **Klachten**

Als u niet tevreden bent over een van onze diensten, kunt u een klacht indienen. Dit kan schriftelijk per brief of per e-mail. Binnen 5 dagen krijgt u bericht over het in behandeling nemen van de klacht. Klachten zullen zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken, worden behandeld. Wanneer uw klacht niet door ons opgelost kan worden, zal een derde ingeschakeld worden. De uitkomst hiervan is voor beide partijen bindend.